

מכרז 22198077 לפינוי פסולת מסוכנת

מחירון שנתי לפינוי והובלה של חומרים מסוכנים ורכש חביות וקוביות

עמוד	שם הסעיף	סעיף
2	כללי	1
2	לוחות זמנים	2
2	תנאי סף	3
3	קבלת מסמכי מכרז	4
3	ביטוח	5
4	הערכת הצעות ואמות מידה	6
4	הסבר למכרז השנתי	7
5	נוהל העברת שאלות הבהרה	8
6	אופן הגשת הצעות	9
6	עריכת הצעות	10
6	שינויים והסתייגויות	11
6	תוקף הצעות	12
7	התחייבויות ואישורים	13
7	זכויות המזמין	14
8	הרחבה או צמצום של היקף התקשרות	15
8	עיון בהצעה הזולה	16
9	שיוויון בהצעות	17
9	התקשרות בעקבות זכייה	18
9	אחריות הקבלן	19
11	קנסות	20
12	רשימת נספחים	21

1. כללי:

1.1. המרכז הרפואי ע"ש חיים שיבא, תל השומר (להלן: "בית"ח" / "המזמין" / "הלקוח"), מבקש לבצע התקשרות לפינוי

פסולת זיהומית, ציטוטוקסית, כימית ונוספות, ובנוסף לביצוע עבודות שאיבה ופינוי בורות שומן ברחבי המרכז

הרפואי, וזאת בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים בהמשך המסמך.

1.2. כל המסמכים המצורפים מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ומההסכם שיחתם עם הזוכה ויש לראותם כמשלימים זה

את זה.

1.3. על כל אחד מהמציעים לקרוא בעיון את דרישות השתתפות במכרז והסכם ההתקשרות.

1.4. הוועדה רשאית לפסול הצעות שלא יוגשו על פי ההנחיות המפורטות.

2. לוחות הזמנים למכרז:

סעיף	תאריך	שעה	
2.1.	25.05	08:30	נפגשים בכניסה ל"מכון הלב" (מופיע ב-"WAZE") הצגת אתרים עיקריים, מתן דגשים וזמן לשאלות ותשובות
2.2.	14.06	12:00	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות
2.3.	21.06		מועד אחרון להחזרת תשובות
2.4.	05.07	11:00	מועד הגשת הצעות מחיר
			ר' סעיף 8 - נוהל העברת שאלות הבהרה
			ר' סעיף 9 - אופן הגשת הצעות

2.1.1. המזמין רשאי לשנות את המועדים המפורטים או אחד מהם כל עוד לא חלף המועד.

3. תנאי סף :

תנאי הסף המפורטים הם מצטברים ומשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים ושלא יוצגו בהצעה כלל המסמכים

המעידים על העמידה בתנאים, יכולה להיפסל ולא לבוא בחשבון.

3.1. תנאי סף מנהלתיים

3.1.1. האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלומי חובת מס) התשל"ו-

1976.

3.1.2. אישור על היותו של המציע אזרח ישראל או חברה הרשומה כדין בישראל.

3.1.3. מתן תצהיר בדבר איסור תיאום הצעות בין המתמודדים במכרז (נספח ז').

3.1.4. תצהיר המציע על היעדר הרשעות קודמות בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם

לחוק עסקאות גופים ציבוריים בהתאם לנוסח שבנספח המצורף (נספח ד').

3.2. תנאי סף מקצועיים :

על הקבלן לעמוד בכל התנאים המפורטים בתקנות שירותי הובלה התשס"א 2001

3.2.1. למציע היתר פינוי בר תוקף מהמשרד להגנת הסביבה לפסולת זיהומית באמצעות רכבים ונהגים בעלי

רישיונות ואישורים מתאימים להובלת חומרים מסוכנים.

להוכחת הסעיף, יש לצרף להצעה אישור מהמשרד להגנת הסביבה.

3.2.2. למציע רישיון עסק תקף טיפול ועיקור פסולת זיהומית.

להוכחת הסעיף, יש לצרף להצעה רישיון עסק תקף לפינוי פסולת זיהומית.

3.2.3. למציע רישיון מוביל בא תוקף מסוג ז/ או ח' (לפחות) עפ"י תקנות שירותי הובלה, תשס"א 2001 .

להוכחת הסעיף, יש לצרף להצעה רישיון מוביל בר תוקף .

3.2.4. למציע אישור המעיד כי הוא או אחד מעובדיו לפחות בעל היתר להובלת חומרים מסוכנים עפ"י תקנה 11

בחוק תקנות שירותי הובלה התשס"א 2001

להוכחת הסעיף, יש לצרף להצעה אישור ממשרד התחבורה כי המציע או אחד מעובדיו לפחות הינו בעל

היתר להטבלת חומרים מסוכנים.

3.2.5. למציע אישור המעיד כי הוא או אחד מעובדיו לפחות בעל הסמכת אחראי בטיחות ההובלה של חומרים

מסוכנים עפ"י תקנה 12 בחוק תקנות שירותי הובלה התשס"א 2001 .

להוכחת הסעיף, יש לצרף להצעה אישור ממשרד התחבורה כי המציע או אחד מעובדיו לפחות הינו בעל

הסמכת אחראי בטיחות ההובלה של חומרים מסוכנים

3.3. על המציע לצרף להצעתו אישור בר תוקף כי העסק עומד ב- ISO 14001, 9001.

3.4. לרשות המציע תהיה תחנת מעבר מאושרת על ידי המשרד להגנת הסביבה והמשמשת כאתר טיפול, מיון, זיהוי,

מחזור ואחסון לחומרים מסוכנים שונים.

3.5. יש לחתום על כל אחד מעמודי המכרז, על טופס ההצעה, ועל העתקי השאלות והתשובות במידה ויהיו כאלה ע"י

מורשי חתימה מטעם המציע כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם כולל חותמת רשמי של המציע.

4. קבלת מסמכי המכרז

את טופס ההצעה, בצירוף כל המסמכים שנדרשו במכרז, יש להכניס לתיבת המכרזים הנמצאת בביתן 65, מערך מכרזים

והתקשרויות, מרכז רפואי שיבא, תל השומר. את ההצעה יש להכניס לתיבת המכרזים מס' 2 עד לתאריך **5.7.2021**

בשעה 11:00.

5. ביטוח

על פי נספח ג להוראות התכ"מ:

5.1. ספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים / עבודות אותם הוא מספק / מבצע עבור מדינת ישראל

ו/או משרד הבריאות (להלן ביחד: "המזמין"), ככל שנהוגים בתחום פעילותו (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח

אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות

מקצועית / מוצר, ביטוחי כלי רכב, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה, ביטוח נאמנות, או כל ביטוח

אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו. ככל ויועסקו

על ידי הספק קבלני משנה, עליו לוודא שביטוחיו כוללים כיסוי לאחריותו בגינם, וכן לדרוש מהם לערוך ביטוחים

לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה, או לוודא כי ביטוחיו יכללו כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.

5.2. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה),

המזמין יתווסף כמבוטח נוסף, בכפוף להרחבת שיפוי כלפי המזמין כמקובל באותו סוג ביטוח.

5.3. הספק יוודא כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות / הקמה, המתייחס לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל המזמין וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה, כמבוטחים נוספים.

5.4. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו, המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות, ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי המזמין ועובדיו (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

5.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, מעת לעת ולפי דרישה.

5.6. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

6. הערכת הצעות ואמות מידה:

6.1. בשלב ראשון כלל ההצעות יבחנו לקיימות המסמכים והאישורים הנדרשים.

ספק אשר קיימים לו כלל האישורים הנדרשים כמצוין, יעבור לשלב השני.

6.2. בשלב שני, יבחנו ההצעות על פי 100% מחיר.

6.3. וועדת המכרזים יכולה להחליט על פסילת הצעת מחיר גם אם זו הזולה ביותר מפאת מחיר שאינו סביר לדעתה.

7. הסבר למכרז השנתי

7.1. מטרת המכרז השנתי לקבוע קבלן שיהיה זמין ומוכן בהתראה קצרה של ימים בודדים לבצע הובלות חומ"ס כנדרש ו/או שאיבה ופינוי בורות.

7.2. מחיר כל עבודה אשר הקבלן יתבקש לבצע, יקבע בהתאם למחירון המפורט.

7.3. תקופת ההתקשרות תחל עם חתימת הסכם זה עם הספק ותהא לתקופה של 12 חודשים מיום החתימה ובהתאם

לשיקול דעתו ביה"ח עם אופציה להארכה לתקופות נוספות בנות שנה אחת בכל פעם, למשך 4 שנים.

7.4. ששת החודשים הראשונים יחשבו כתקופת ניסיון למתן השירותים במהלכם או בסיומם יהיה רשאי ביה"ח להפסיק ההתקשרות עם הספק לפי שיקול דעתו הבלעדי.

7.5. במקרה בו הופסקו השירותים, המזמין יהיה רשאי להמשיך את ההתקשרות עם הספק הבעל ההצעה השנייה בטיבה

ובלבד שעומד בכלל דרישות הסף.

7.6. תינתן עדיפות לחברה המציעה מענה ובעלת כלל היכולות לבצע את כלל הפעולות המצוינות והנדרשות במסגרת המכרז.

7.7. המחירים במחירון אינם כוללים מע"מ.

7.8. כל המחירים הינם מחירי קבלן ראשי ללא כל תוספת.

7.9. המחיר שלם וכולל פינוי, קליטה, טיפול באתר מורשה וכל הנדרש בחוק, לרבות התיאומים, החומרים, כלי העבודה,

פיגומים, העבודה, הרכבה, חיבורים, עיגונים, פינוי הפסולת משטח בית החולים, כמו כן כולל המחיר את כל סוגי

המסים, ביטוח ובטיחות, הוצאות הנראות והבלתי נראות מראש.

7.10. אופן הגשת הצעת מחיר: - במידה והקבלן מציע מחיר ללא שינוי מהמחירון ירשום 100%.

- במידה והקבלן מעוניין להציע מחיר הנמוך ב-10% ממחיר המחירון ירשום 90%.

- במידה והקבלן מעוניין להציע מחיר הגבוה ב-10% מהמחירון ירשום 110%.

8. נוהל העברת שאלות הבהרה

8.1. מחלקת התפעול בביה"ח תקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת מייל

(שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) Naama.ZoharParber@sheba.health.gov.il

עד לתאריך המצוין בפרק- "לוחות זמנים", באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה

בכתב המכרז והמסמכים הנלווים. לא יתקבלו שאלות לאחר מועד זה.

8.2. הפנייה תכלול את שם המכרז ונושא – פינוי פסולת או שאיבת בורות, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה,

פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

8.3. התשובות ישלחו באמצעות דוא"ל לכלל המציעים הרשומים ללא ציון שם הפונה.

8.4. מובהר, כי בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לתשובות לשאלות ההבהרה, תגברנה התשובות

לשאלות ההבהרה.

8.5. כמו כן, מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב

בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

9. אופן הגשת הצעות

- 9.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה ללא זיהוי חיצוני לתיבת מכרזים **מס' 2** הנמצאת בביתן 65, מערך מכרזים והתקשרויות, מרכז רפואי שיבא, תל השומר, לא יאוחר מהתאריך המצוין בפרק- "לוחות זמנים" לעיל בציון מס' המכרז.
- 9.2. על המעטפה ירשם: "מכרז מס' 22198077 לפינוי פסולת מסוכנת במרכז הרפואי ע"ש ח. שיבא."
- 9.3. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על-ידי ועדת המכרזים ותוחזר לשולחה.
- 9.4. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 9.5. יודגש, הגשת ההצעה החתומה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז והחוזה המצורף לו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

10. עריכת הצעות

- 10.1. על המציעים להגיש את ההצעות במעטפה חתומה. את ההצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן בסעיפים במכרז ובנספח ו'. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל.
- 10.2. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יחתם בר"ת של המורשה לחתום מטעמו.
- 10.3. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.

11. שינויים והסתייגויות

לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים

הבאות:

- לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.
- לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

12. תוקף ההצעות

ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לבחירת זוכה. במידה ובתקופה זו, לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו.

13. התחייבות ואישורים שידרשו מהמציע שיוכרז כזוכה

13.1. לאחר החלטה על זוכה יחתום הזוכה על הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף בנספחי המכרז בטרם חלוף 30 (שלושים)

יום ממועד ההודעה על הזכייה, או במועד אחר שיקבע המזמין.

13.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה המצורף כמות שהוא. הצעה ללא חתימה על המסמכים ע"י בעלי זכויות החתימה

עלולה להיפסל (יש לצרף אשור עו"ד לגבי בעלי זכות החתימה הרשאים לחייב את המציע).

13.3. **ערבות ביצוע** - תנאי לתוקפו של הסכם ההתקשרות הוא מסירת ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית **בסך של**

40,000 ₪ (ארבעים אלף ₪) בלבד תהא צמודה למדד המחירים לצרכן בנוסח המופיע בנספח אשר תהיה בתוקף

עד 90 (תשעים) יום מתום תקופת ההתקשרות. המציע מתחייב למסור את הערבות במועד החתימה של ההסכם.

המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח

הנספח במלוא הסכום האמור לעיל. במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי החוזה, יהיה המזמין רשאי לחלט

את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.

14. זכויות המזמין:

14.1. אין אנו מתחייבים לקבל את ההצעה הגבוהה ביותר או כל הצעה שהיא, כמו כן אנו רשאים לנהל מו"מ עם המתמודדים

במכרז בהתאם לתקנה 7(א) ו/או לקיים הליך תחרותי נוסף בהתאם לתקנה 17ה' לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-

1993. (היה והפער הכספי בין ההצעות הזוכות המובילות יהיה קטן מ 10% או תהיה חריגה מהאומדן שנקבע).

14.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבחור את ההצעה עם מירב היתרונות, אך לאו דווקא הזולה ביותר.

14.3. המזמין רשאי לצמצם או להרחיב את היקף המכרז מסיבות ארגוניות / תקציביות או אחרות, ללא צורך בנימוק

החלטתו וללא כל פיצוי.

14.4. במהלך בדיקת ההצעות שמורה למזמין הזכות לפנות אל המציע לבדיקה ולבקשת הבהרות.

14.5. רשאי המזמין להחליט על פיצול המכרז בין ספקים נוספים באחוזים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

14.6. המזמין רשאי לבחור זוכה ראשון, שני ושלישי.

14.7. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ עם כל אחד מהמציעים.

14.8. אנו נהיה רשאים לשיקול את חוסנה הכלכלי של החברה המציעה כשיקול נוסף לצורך בחירת הזוכה במכרז.

14.9. המשתתף במכרז לא יהיה זכאי לכל תשלום בגין הוצאות מכל מין וסוג שהוא שנגרמו או יגרמו לו בגין השתתפותו

במכרז בין במקרה והמכרז יבוטל ובין במקרה ולא יזכה בו.

14.10. למזמין שמורה הזכות לפנות במהלך בדיקת ההצעות אל המציעים (כולם או חלקם) כדי לקבל הבהרות או כדי

להסיר אי בהירויות, ו/או לבקר במתקני המציע ו/או באתרים בהם סיפק הטובין/ השירות ולזמן לראיון נוסף מי

מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.

14.11. לזוכה לא תהיה בלעדיות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מסוג נשוא מכרז זה ומכל סוג אחר ומכל גורם

אחר כלשהו. כמו כן רשאי המזמין שלא לבקש מהזוכה או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל ולבצע שירותים

אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

14.12. אנו שומרים לעצמנו את הזכות לבטל מכרז זה ולפרסם מכרז חוזר בתנאים דומים או שונים מתנאי מכרז זה וכן

אנו עשויים לנהל משא ומתן עם המציעים כולם או עם חלק מהם.

15. הרחבת או צמצום של היקף ההתקשרות

המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מן הספק להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות והספק מתחייב לפעול בהתאם

לנדרש תוך 7 ימים מעת שקיבל לכך דרישה בכתב מהמזמין.

16. עיון בהצעת הזוכה

- 16.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 16.2. במידה והמציע סבור כי פרטים בהצעתו מהווים סודות מקצועיות או מסחריות שלגביהם שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, עליו לפרט במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים ואת הנימוקים לכך. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.
- 16.3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 16.4. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 16.5. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

17. שוויון בהצעות

- 17.1. במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", רק במידה שהוגש תצהיר רלבנטי מטעם המציע.
- 17.2. עסק בשליטת אישה" להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, כלומר שהוגשה ע"י עסק – בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י חוק.
- 17.3. במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמין, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף, (Best & Final) או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמין.

18. התקשרות בעקבות זכייה

18.1. ההתקשרות עם הזוכה בהליך תהיה התקשרות בהסכם אשר במסגרתו יסופק פינוי פסולת זיהומית, ציטוטקסית,

רדיואקטיבית ואחרת, כל זאת בהתאם לדרישות המזמין המופיעות במכרז זה.

18.2. יודגש, כי אין בהעסקת קבלני משנה על-ידי הזוכה, במידה ויועסקו, בכדי לפטור את הזוכה מהתחייבויותיו שעל פי

הליך זה וההסכם שעל פיו, וכי הזוכה יהיה אחראי כלפי המזמין וכלפי כל צד ג' באשר לפעולותיו, מעשיו ומחדליו של

קבלן המשנה, לכל דבר, צורך ועניין.

18.3. אם בכל עת במהלך ההתקשרות ידרוש המזמין או נציג מטעמו את החלפתו של עובד הספק מסיבות הקשורות בתפקוד

לקוי, רשלנות, אי-כשירות, התנהגות בלתי הולמת, היווצרות של בעיה ביחסי האמון בינו לבין גורמים במרכז הרפואי

או כל סיבה אחרת, הזוכה יפעל במהירות להעביר מתפקידו את העובד כאמור ולהחליפו באדם כשיר ומתאים לביצוע

התפקיד וזאת בכפוף לאישור המזמין כאמור לעיל.

18.4. ההתקשרות עם הזוכה תהיה בהתאם לנוסח ההסכם המצורף למכרז, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

18.5. ההתקשרות כפופה לכל אישור הנדרש על פי דין.

19. אחריות הקבלן –

19.1. פסולת מסוכנת

19.1.1. על הקבלן לעמוד בכל התנאים המפורטים בתקנות שרותי הובלה התשס"א 2001 כולל התוספות ולצרף

להצעתו את כל האישורים הנדרשים כמפורט:

א. רישיון עסק.

ב. רישיון מוביל.

ג. רישיון מיוחד לרכב המוביל חומ"ס.

ד. הסמכת אחראי על בטיחות הובלה של חומ"ס.

ה. הסמכת אחראי על הניהול המקצועי.

ו. היתר רעלים של המשרד להגנת הסביבה.

ז. ISO 9001, 14001.

19.1.2. בהתאם לצורך ולנדרש, יבצע הקבלן פינויים נוספים של פסולת ביולוגית לפי דרישת נציג המזמין.

19.1.3. לציין כי האישורים המצוינים הינם חובה להשתתפות במכרז זה ונדרש על המציע להגיש העתק

לאישורים המצוינים כחלק מהצעת המכרז.

19.1.4. הקבלן יישא בכל האחריות במקרה של תביעות פיצויים נגד המזמין או כל אדם אחר עבור הנזק שנגרם

או לרכוש כתוצאה מעבודתו.

19.1.5. הקבלן יהיה אחראי למניעת תאונות ונזקים לאדם ורכוש כתוצאה מבצוע או אי ביצוע עבודתו.

19.1.6. הקבלן מצהיר כי ברורים לו כל פרטי העבודה, תנאי השטח, המגבלות הכרוכות בביצוע העבודה וכי אלה

נלקחו בחשבון במחיר המחירון/הצעה.

19.1.7. על הקבלן להעסיק עובדים מיומנים להובלת חומרים מסוכנים.

19.1.8. באחריות הספק קיום הדרכות בטיחות לכלל עובדיו על פי הוראות כל דין, כולל ריענון אחד לשנה לפחות.

כאשר באחריות הספק כי העבודה במרכז הרפואי תבוצע רק ע"י עובדים כשירים.

19.1.9. על הקבלן להעביר למדור תברואה העתק אישור מסירת הפסולת ליעדה ורק לגורמים המוסמכים לטפל בה

על פי החוק.

19.1.10. כל פינוי פסולת חומ"ס יבוצע בליווי תעודת משלוח בה יפורטו סוגי החומרים והכמויות אשר חתומה על

ידי מדור תברואה והקבלן.

19.1.10.1. המציע ישלח אישור קליטה ואופן הטיפול לכל סוג של חומר שפונה מבית החולים והתקבל

בחברה.

19.1.11. על הקבלן לדאוג שכל מי שפועל מטעמו יהיה לבוש ומוגן בכל האמצעים הנדרשים לפי כל דין והוא יישא

במלא האחריות לסיכונים העשויים לנבוע ממתן השרות.

19.2. שאיבת ופינוי בורות:

19.2.1. העבודות תבוצענה ע"י קבלן אחד או מספר קבלנים אשר יהיו זמינים ומוכנים, בהתראה קצרה של שעות

ספורות או ימים בודדים, זאת על פי הגדרת הדחיפות של המזמין, לבצע את העבודות הנדרשות במהירות,

באחריות ובטיב מעולה.

19.2.2. העבודה כוללת:

19.2.2.1. שקילה ראשונה לפני תחילת העבודה באתר מתחם המרכז הרפואי

19.2.2.2. ביצוע שאיבות שומנים

19.2.2.3. שקילה שניה לאחר ביצוע השאיבה

19.2.2.4. הובלת השומנים לטיפול באתרי קליטה מורשים

19.2.2.5. כל העבודה תבוצע בכפוף לכל התקנים הנדרשים בחוק.

19.2.2.6. הקבלן מצהיר, כי ברורים לו צורת העבודה בביה"ח, תנאי השטח והמגבלות הכרוכות בביצוע

כל עבודה, וכי אלה נלקחו בחשבון במחירי היחידה.

19.2.2.7. על הקבלן יהיה לנקוט בכל האמצעים בכדי למנוע פגיעה בציוד הקבוע והנייד והמערכות

האלקטרומכניות של ביה"ח. כל נגיעה, ניתוק או התחברות למערכות הנ"ל, אך ורק בתאום עם

האחראים לאותן המערכות בסדנא, ולאחר קבלת אשור בכתב מהמפקח.

19.2.2.8. הקבלן חייב להקטין עד כמה שאפשר את הפרעה וזמן הביצוע.

19.2.2.9. במידה ויידרש מהקבלן לעבוד בשעות לא מקובלות, לא תשולם עבור עבודה זו תוספת מחיר.

19.2.2.10. הקבלן חייב לדאוג למניעת כל סיכון אפשרי לאנשים וציוד, וכן להקטין עד כמה שאפשר כל

הפרעה ולכלוך. הקבלן יהיה אחראי למניעת תאונות ונזקים לאדם ולרכוש כתוצאה מביצוע /

אי-ביצוע עבודתו.

19.2.2.11. הקבלן יהיה אחראי למניעת תאונות ונזקים לאדם ורכוש כתוצאה מבצוע ו/או אי בצוע

עבודתו.

19.2.2.12. חל איסור על לינת עובדי הקבלן בשטחי האתרים הנבנים על-ידו, או לחילופין במחסנים או

בכל מקום מגורים אחר בבית החולים.

19.2.2.13. בדיקת העבודה וההפעלה תתבצע אך ורק בנוכחות המפקח או נציגו.

20. קנסות

20.1. הקבלן מתחייב לתת מענה מעלה ולפעול תחת אותו המחירון גם בשעת חירום מסוג כלשהו.

אי אספקת השירותים בשעת חירום עלולה להוביל לקנסות בערך עלות הפינוי החלופית + 20%, בתוספת

2,000 ₪ לכל יום ללא מענה, ובנוסף חליטת ערבות הביצוע במלואה.

20.2. על הקבלן לעמוד בימים ובשעות הפינוי שהוגדרו וכל חריגה יש לתאם מראש מול הלקוח. אי תאום עלול או

חריגה מהמוגדר להוביל לקנסות בערך של 250 ₪ לכל חריגה.

20.3. בכל קריאה אשר מעביר המזמין להגעה דחופה לפינוי מחוץ לשעות הפינוי המוגדרות מראש, על הקבלן להגיע

לפינוי תוך 4 שעות מרגע קבלת הקריאה. איחור בהגעה עלול להוביל לקנס של 20% מערך החשבונית על כל

שעת איחור.

20.4. במקרה של תקלה מכל סוג שהיא או אי-הגעה, באחריות הקבלן מתן פתרון חלופי להובלת חומ"ס / שאיבת

שומנים המוסכם על המזמין.

20.4.1. במידה ולא סופק פתרון חלופי ע"י הקבלן והמזמין נאלץ להמציא לעצמו פתרון, ישלם הקבלן עלות פינוי

חלופית בתוספת 10% בנוסף לפיצוי על סך 1,000 ₪ לכל יום תקלה ללא פתרון.

21. רשימת נספחים

המסמכים המצורפים בזה, מהווים את מסמכי המכרז:

21.1. נספח א' – תיאור העבודה הנדרש על ידי המזמין

21.2. נספח ב' – טופס הצעת מחיר

- 21.3. נספח ג' – פירוט אודות ניסיון המציע
- 21.4. נספח ד' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.
- 21.5. נספח ה' – נוסח ערבות ביצוע (ערבות הסכם)
- 21.6. נספח ו' – רשימת אישורים ונספחים להגשת הצעת המחיר
- 21.7. נספח ז' – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות מכרז
- 21.8. נספח ח' – ריכוז קנסות
- 21.9. נספח ט' – נספח בטיחות
- 21.10. נספח י' – נספח ביטחון

נספח א' – תיאור העבודה הנדרשת ע"י המזמין

(1) פסולת זיהומים ביולוגית

הספק יגיע לפינוי בעת קבלת קריאה לפינוי באתר המוסכם לאיסוף בתוך המרכז הרפואי, יעמיס את מכלי הפסולת הזיהומית ויעבירם לאתר טיפול פסולת מתאים. את אישור הקליטה יש להעביר למזמין. כולל אספקת מכלים עם מכסה על פי צורך ודרישת הלקוח. נפח 1100 ליטר עם מכסה.

א. מחירון: 0.28 ₪ לליטר.

(2) פסולת מעבדה שונה

פינוי פסולת מעבדה שונה המכילה חומרים מסוכנים כגון:

i. נוזלים ומוצקים שונים.

ii. חומרים מחמצנים.

iii. כימיקלים רעילים ומדבקים.

iv. חומרים מאכלים.

v. חומרים מסוכנים שונים.

הפסולת תהיה באריזות שונות כגון בקבוקים, מכלים מפלסטיק ועוד. הפינוי יעשה בחביות חישוק בנפח של 200 ליטר.

העבודה תכלול פינוי החביות/משטחים קליטה/טיפול באתר מעבר מורשה והספקת חבית חישוק תמורת החבית שפונתה.

מחירון לחבית: 380 ₪.

(3) פסולת ציטוטוקסית

פינוי והובלה של פסולת ציטוטוקסית בחביות חישוק בנפח של 200 ליטר, קליטה וטיפול בתחנת מעבר מורשית ואספקת חביות חישוק בנפח של 200 ליטר.
כמות החביות שיפנוו בכל קריאה הינה עד 80 חביות.

מחירון: 260 ₪.

(4) פינוי פורמלין

פינוי פורמלין ממיכל בנפח של 1500-300 ליטר המוצב באגף המעבדות במעבדה הפתולוגית.
העבודה תכלול שאיבת החומר באמצעות וקליטה וטיפול בתחנת מעבר מורשית.
על הקבלן להיות בעל מכונית מסוג בויבית עם אפשרות שאיבה לחומ"ס קבוצה 8+9.
תדירות פינוי על פי דרישת המזמין, ההערכה היא לפינוי אחת לשבועיים.
פינוי פורמלין בחבית בנפח של 200 ליטר באמצעות רכב מתאים לקליטה וטיפול בתחנת מעבר מורשית.

מחירון: 1.5 ₪ לליטר פורמלין.

(5) אספקת קוביות

אספקת קוביות בנפח של 1000 ליטר לפינוי חומרים מסוכנים. הקוביות יהיו שקופות, נקיות וריקות מכל חומר וללא כיתוב של מדבקות בצד החיצוני.

מחירון לקובייה: 200 ₪.

(6) הובלה לרמת חובב

פינוי והובלה של חומרים מסוכנים שונים. במידת הצורך בלבד
העבודה תכלול העמסה והובלה לרמת חובב, של 4 חביות חישוק בנפח של 200 ליטר על גבי משטח עץ או קובייה
בנפח של 1000 ליטר.

מחירון: ₪ 400

(7) אספקת חביות חישוק

אספקת חביות חישוק משוקמות בנפח 200 ליטר.
החביות תהיינה צבועות, נקיות וריקות מכל חומר וללא שום כיתוב או מדבקות בצד החיצוני.

מחירון: ₪ 56

(8) פסולת אתידיום ברומייד

פינוי הובלה וטיפול בפסולת אתידיום ברומייד.

מחירון לק"ג: ₪ 17.

(9) פינוי תרופות שפג תוקפן

פינוי תרופות שפג תוקפן יבוצע בחביות חישוק בנפח של 200 ליטר וקליטה וטיפול בתחנת מעבר מורשית.

מחירון: ₪ 240

(10) פינוי דוולופר

פינוי דוולופר בקובייה של 1000 ליטר, קליטה וטיפול בתחנת מעבר מורשית.

מחירון: 1.7 ₪ לליטר.

11) פינוי קסילן

פינוי קסילן בקובייה בנפח של 1000 ליטר, קליטה וטיפול בתחנת מעבר מורשית.

מחירון: 1.7 ₪ לליטר.

12) הובלת פסולת ביולוגית מבית החולים איכילוב לביה"ח שיבא – תל השומר.

מחירון: 400 ₪.

13) אספקת שקיות ביואזארד HD/70/80/045 צבע כתום עם לוגו

מחיר: 0.285 לשקית

14) שקילה, שאיבה, פינוי שומן מבורות והעברה לאתר מורשה

מחיר: 225 ₪ לטון שומנים.

15) ניקוי קו מיוחד (שאיבה) פורמלין בעזרת בויבית

מחיר: 1250 ₪ לשאיבה.

- (16) על הקבלן לספק 2 מכולות בנפח של 8000 ליטר
- (17) המכולה תהיה עם פתח אחד גדול בחזית ושני פתחים קטנים בצדדים.
- (18) למכסי הפתחים יהיה סידור מתאים לנעילת הפתחים.
- (19) מכולה אחת תוצב באיכילוב ומכולה שניה בתל השומר.
- i. לזכות המזמין ביטול ביצוע הפינוי מבי"ח איכילוב בכל שלב
- (20) הקבלן יבצע 2 פינויים מידי שבוע בימים : שני וחמישי בשעות הבוקר ועד לשעה 06:30 ועל פי דרישת המזמין בפועל.
- (21) המכולות תהיינה משולטות בסימון מתאים להובלת פסולת ביולוגית
- (22) במידה ויהיה צורך להחזיר פסולת כלשהי שהגיע בטעות בעירוב, היא תוחזר למרכז ללא תשלום.
- (23) המזמין יכול להגדיל או להקטין את היקף ההזמנות, ולזכותו האפשרות להפעיל את כלל הסעיפים או רק את חלקם, זאת על פי צורך ועל פי החלטת המזמין.
- (24) להבהרה – המחירים המצוינים לפריטים הינם כוללים את כלל הנדרש (כדוגמת, פינוי והובלה לאתר מורשה על פי כללי הבטיחות, שילוחים, וכל דרישה אחרת במכרז).

נספח ב' – טופס הגשת הצעת מחיר

מס"ד	תיאור העבודה	מחיר (ללא מע"מ)	תדירות – הערכה בלבד
(1)	טיפול בפסולת זיהומית ביולוגית	0.28 ₪ לליטר.	ע"פ קריאה
(2)	פינוי וטיפול בפסולת מעבדה שונה המכילה חומרים מסוכנים בחבית חישוק בנפח של 200 ליטר	380 ₪ לחבית	כ- 4-12 חביות בחודש
(3)	פסולת ציטוטוקסית פינוי הובלה וטיפול לרמת חובב 48 חביות בתחנת מעבר מורשית	260 ₪ לחבית	בין חודש לחודשיים
(4)	פינוי פורמלין ע"י שאיבה ממכל בנפח של 2000/3000 ליטר פינוי הובלה וטיפול בתחנת מעבר מורשית. פינוי פורמלין בחבית בנפח של 200 ליטר	1.5 ₪ לליטר	פעמיים בחודש 1500/3000
(5)	פינוי והובלה של חומרים מסוכנים שונים לרמת חובב בחביות בנפח של 200 ליטר או קובייה בנפח של 1000 ליטר. 4 חביות לכל פינוי 1 קובייה לכל פינוי	400 ₪	במידת הצורך
(6)	אספקת קובייה בנפח של 1000 ליטר	200 ₪	לפי הצורך
(7)	אספקת חביות חישוק אספקת חביות חישוק משוקמות בנפח 200 ליטר. החביות תהיינה צבועות, נקיות וריקות מכל חומר וללא שום כיתוב או מדבקות בצד החיצוני	56 ₪	
(8)	פינוי הובלה וטיפול באתידיום ברומייד	17 ₪ לק"ג	אחת לחודשיים
(9)	פינוי תרופות שפג תוקפן בחביות חישוק הובלה קליטה וטיפול בתחנת מעבר מורשית	240 ₪ לחבית	כל חודש
(10)	פינוי דוולופר בקובייה בנפח של 1000 ליטר, הובלה קליטה וטיפול בתחנת מעבר מורשית.	1.7 ₪ לליטר	אחת ל-3 חודשים
(11)	פינוי קסילן בקובייה בנפח של 1000 ליטר, הובלה קליטה וטיפול בתחנת מעבר מורשית	1.7 ₪ לליטר	אחת ל-3 חודשים
(12)	הובלת פסולת ביולוגית מבית חולים איכילוב לתל השומר	400 ₪	בין פעמיים לשלוש בשבוע

(13)	שקית ביוזארד HD/70/80/045 צבע כתום עם לוגו	0.285 לשקית	כמות וזמני אספקה על פי דרישה
(14)	שקילה, שאיבה, פינוי שומן מבורות והעברה לאתר מורשה	225 ₪ לטון שומנים	תדירות וזמני אספקה על פי דרישה
(15)	ניקוי קו מיוחד (שאיבה) קו פורמלין בעזרת ביוביט	1250 ₪ לשאיבה	תדירות וזמני ביצוע ע"פ המזמין – הערכה אחת לחציון

סה"כ הצעת הקבלן באחוזים ביחס למחירון % _____

במילים: _____

תאריך

חתימת הקבלן

שם הקבלן

לרישום פנימי ע"י ביה"ח

שם האחראי למכרז: מר אלון כהן חתימה: _____ תאריך: _____

נספח ג' – תצהיר ניסיון המציע

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם המזמין לצורך פינוי והובלה של חומרים מסוכנים ופינוי שמנים במרכז הרפואי ע"ש ח. שיבא בתל השומר.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

1. ניסיון המציע

א. פרוט מספר שנות הניסיון של המציע פינוי והובלה של חומרים מסוכנים ופינוי שמנים אשר קדמו למועד הגשת ההצעה במכרז זה הינו _____ שנים.

ב. רשימת לקוחות בהם המציע ביצע פינוי והובלה של חומרים מסוכנים ופינוי שמנים ביום הגשת ההצעה:

ג. פרוט ההמלצות המצורפות ממקומות בהם ביצע פינוי והובלה של חומרים מסוכנים ופינוי שמנים:

2. הצהרת המציע:

המציע בזאת כי הוא עומד בכל דרישות הסף לניסיון המפורטות במכרז.

שם החותם + תפקיד	חתימה וחותמת	תאריך
------------------	--------------	-------

אישור עו"ד או רואה חשבון

הריני מאשר נכונות הפרטים המופיעים במסמך זה

שם עו"ד או רואה חשבון _____ מס' רישיון / ת"ז _____

תאריך

חתימה

שם החותם

נספח ד' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך המכרז.

שגיאה! מקור ההפניה לא נמצא. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן - "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

☐ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ אשר ברחוב _____
בִּישׁוּב/עִיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____
/המוכר/ת לי באופן אישי,

נספח ה' – נוסח ערבות ביצוע (ערבות הסכם – תיזרש מהזוכה במכרז בלבד)

שם הבנק _____ מס' הטלפון _____ מס' הפקס: _____

נוסח כתב ערבות

לכבוד

המרכז הרפואי ע"ש ח. שיבא

בתל השומר

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ (שם המציע)

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים: _____). אשר תדרשו מאת:

_____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז 22198077, אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך

דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת

הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/ שכתובתו _____

שם הבנק

כתובת סניף הבנק

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

***הערה: בשיקול דעת המזמין לאשר ערבות בנקאית בשינויים לא מהותיים מנוסח זה**

נספח ו' – רשימת אישורים ונספחים להגשת הצעת המחיר

i. מנהלתי

א. סעיף 3.1.1. - אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלומי חובת מס)

התשל"ו – 1976

ב. סעיף 3.1.2. - אישור המציע אזורי או חברה הרשומה כדין בישראל

ג. סעיף 3.1.3. - מתן תצהיר בדבר איסור תיאום הצעות בין מתמודדים (נספח ז)

ד. סעיף 3.1.5. - תצהיר היעדר הרשעות קודמות (נספח ד')

ii. מקצועי

א. סעיף 4.7.1. - היתר פינוי בר תוקף

ב. סעיף 4.7.2. - רישיון עסק תקף לטיפול ועיקור פסולת זיהומית

ג. סעיף 4.7.3. - רישיון מוביל בתוקף

ד. סעיף 4.7.4. - אחד מהעובדים לפחות בעל היתר להובלת חומרים מסוכנים

ה. סעיף 4.7.5. - אחד מהעובדים לפחות בעל הסמכת אחראי בטיחות הובלת חומרים מסוכנים

ו. סעיף 4.8. - אישור בתוקף לעמידה בתקן ISO 14001, 9001

ז. סעיף 4.9. - ברשות המציע תחנת מעבר מאושרת

ח. סעיף 16.1 ג' - רישיון מיוחד לרכב המוביל חומ"ס.

ט. סעיף 16.1 ו' - היתר רעלים של המשרד להגנת הסביבה

iii. אחר

א. סעיף 4.10 / 8.2. - חתימה על כל אחד מעמודי המכרז ע"י מורשה חתימה.

ב. 8.1. - הגשת כלל הנדרש במעטפה סגורה ועליה הכיתוב כמפורט.

ג. סעיף 14.2. – אישור רואה חשבון ותצהיר לעסק בשליטת אישה.

iv. מהזוכה במכרז בלבד

א. סעיף 3.1.4. – ערבות בנקאית (נספח ה') – כמצוין, יידרש מהזוכה/ים בלבד!

נספח ז' – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות מכרז

אני הח"מ _____ מספר ת.ז. _____ המוסמך להתחייב בשם המציע _____ במסגרת מכרז

22198077 לבחירת ספק לפינוי פסולת מסוכנת, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי להצעה המוגשת מטעם המציע.
3. הכמויות ו/או הפרטים אשר מופיעים בהחלטה זו הוחלטו ע"י המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הכמויות ו/או הפרטים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
8. המציע אינו נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז. במידה וכן – יש לפרט:

9. אני מודע לכך שהעונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח 1988.

חותמת המציע

שם המציע

תאריך

חתימת המצהיר

שם המצהיר

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____

ביישוב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן

אישי, ומוסמך לחתום בשם המציע על גבי תצהיר זה, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה צפוי/ה לעונשים

הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עו"ד

_____ מספר רישיון

_____ תאריך חותמת

נספח ח' – ריכוז קנסות

סעיף	פירוט	פיצוי לאי עמידה	הערות
18.1	אי מתן פתרון והמשך פעילות בשעת חירום	- עלות פינוי חלופית בתוספת 20% - פיצוי על סך 2,000 ₪ לכל יום תקלה ללא פתרון - חילוט ערבות	כלל הרכיבים
18.2	עמידה בשעות הפינוי המוגדרות	250 ₪ לכל חריגה	
18.3	איחור הגעה לקריאה דחופה תוך 4 שעות	איחור בהגעה – 20% הנחה בחשבונית על כל שעת איחור	
18.4	חוסר בפתרון חלופי להובלת חומ"ס / שאיבת שומנים במקרה של תקלה / אי הגעה .	- עלות פינוי חלופית בתוספת 10% - פיצוי על סך 1,000 ₪ לכל יום תקלה ללא פתרון	הפיצוי כלל הרכיבים

נספח ט' – נספח בטיחות

הצהרת הקבלן

- 1) אני הח"מ, מצהיר בזה, כי אני מכיר ומבין את דרישות המפרט הכללי לעבודות בנייה וכיו"ב, המפרט המיוחד, כתב הכמויות, התכניות ופרטי הביצוע והוראות המפקח לעבודה מס. 22198077.
- 2) אני מתחייב לקיים את כל הדרישות של מכרז זה, ובכלל זה תאום ביצוע עבודה במחלקה פעילה עפ"י הנחיות המפקח, טיב הביצוע, עמידה במחירים המוצעים, עמידה בל"ז, ומסירה סופית ומסודרת בזמן שיוקצב לעבודה במסגרת זו.
- 3) בכל מקרה של אי עמידה בל"ז, ולאחר שהוזהרתי בכתב ע"י המפקח, אני מכיר בזכותו של ביה"ח להפעיל קבלן אחר להשלמת העבודה ומתחייב לשאת בנזקים שנגרמו לביה"ח בגין זה.
- 4) אני מסכים ומתחייב לשלם את ההוצאות שנגרמו לביה"ח, ו/או קנס פיגורים, כמצוין במכרז/ הצעת מחיר.
- 5) אני מסכים לכך כי זכותו של ביה"ח לגבות את ההוצאות ו/או הקנס ע"י חילוט ערבות בנקאית ו/או קיזוז מהסכומים המגיעים לי מביה"ח בגין כל עבודה שהיא, עפ"י קביעת המהנדס הראשי של ביה"ח.
- 6) להלן:
 - א. אני מאשר כי קראתי והבנתי את **נספחי הביטחון** והבנתי אותם ואני מתחייב לבצע את כל האמור בנספחי הביטחון לפי כל דין.
 - ב. אני מאשר כי קראתי והבנתי את **נספחי הבטיחות** ואני מתחייב לנקוט על חשבוני בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין, תקנה, הוראה, נהלי בית חולים, נוהג וכו', וזאת על מנת להבטיח כי לא יגרם כל נזק בגוף ו/או ברכוש לכל אדם בהתאם לנספחי הבטיחות המצ"ב.
 - ג. אני אחראי לכל נזק לגוף ו/או לרכוש או אובדן שייגרמו לכל אדם תוך כדי ביצוע המבנה עקב רשלנותי ו/או רשלנות מי מעובדי ו/או בגין אי נקיטת אמצעי הבטיחות הנדרשים.

- ד. אני אחראי לכל נזק שייגרם למי מעובדי ו/או שלוחי ו/או כל מי הפועל מטעמי ו/או בשירותי כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב ביצוע העבודה ו/או כתוצאה מתאונה.
- ה. אני מתחייב לבטח על חשבוני ולטובתי ולטובת מדינת ישראל בבטוח אחריות קבלנים נגד כל הסיכונים לרכוש ובטוח אחריות צד ג' וכן בביטוח אחריות מעבידים ולהמציא בפני המפקח על עבודה זו כפי שמוגדר בהזמנה/פקודת עבודה שתוצא את פוליסת הביטוח לפני תחילת ביצוע המבנה.
- ו. אני מתחייב להחזיר למדינת ישראל ו/או לבית החולים כל סכום שישולם על ידי מי מכם כפיצויים לצד ג' ואשר הם באחריותי על פי התחייבות זו ו/או על פי כל דין והנובעים מנזק שנגרם תוך ביצוע העבודה ו/או בקשר אליה.
- ז. האחריות לניהול הבטיחות באתר הנה של הקבלן שחתם על הסכם זה וקיבל על עצמו אחריות זו, במסגרת החוזה עם המזמין, ובכלל זה תוך מינוי מנהל עבודה במידה ויידרש, שפרטיו הועברו לפיקוח על העבודה.
- ח. הקבלן מודע כי חלה עליו אחריות לבטיחות על כל אחד מעובדיו או עובדי קבלני משנה בשטח אתר העבודה ועל כל אורח שנכנס לאתר העבודה, על הקבלן באמצעות מנהל שמבצע את העבודה בפועל (מנהל ביצוע, צוות, עבודה) להקפיד, לשמור ולבצע את כל הוראות הבטיחות הייחודיות לאתר העבודה זה.
- ט. הקבלן ידאג שכל עובדיו ועובדי קבלני משנה קיבלו **הדרכה בגובה** באמצעות גורם מאושר מטעם מפקח על העבודה ויעביר את האישורים לממונה בטיחות בניה של שיבא.
- י. הקבלן ידאג שכל עובדיו ועובדי קבלני משנה עברו הדרכה **בדבר הסיכונים בעבודות בשיבא** באמצעות ממונה בטיחות בניה של שיבא.
- יא. הקבלן יחתום על נספחי הבטיחות בפני ממונה בטיחות בניה של שיבא.

שם הקבלן

חתימת הקבלן

תאריך

נספח י' – נספח ביטחון

העסקת עובדי קבלן וקבלני משנה-נספח ביטחון

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה העיקרי והפרת אחת מהוראותיו או יותר תהווה הפרת החוזה.
2. הקבלן יתודרך ע"י המנב"ט או מי מטעמו באשר לכל הנחיות הביטחון הרלוונטיות להעסקתו והעסקת עובדיו במרכז הרפואי שיבא, במהלך כל ימי שהייתם ועבודתם במרכז הרפואי.
3. ניהול עובדי הקבלן:
 - 3.1. הקבלן יעסיק אך רק עובדים בעלי אזרחות ישראלית ו/או תושבי איו"ש ורצ"ע בעלי היתר כניסה לישראל ואישור עבודה תקף ו/או עובדים זרים בהתאם להיתרים כדן.
 - 3.2. הנדון תקף לכלל עובדי הקבלן הראשי וכלל עובדי קבלן המשנה אותם מעסיק הקבלן הראשי.
 - 3.3. טרם תחילת ביצוע העבודה בפועל, יעביר הקבלן הראשי (להלן "הקבלן") למנב"ט את רשימת כלל העובדים מטעמו (לרבות קבלני משנה ועובדיהם), תוך ציון שמם המלא, מספר תעודת הזהות שלהם וכתובת מגורים עדכנית.
 - 3.3.1. על הקבלן לשלוח מראש (טרם תחילת הפרויקט) לנציג מחלקת הביטחון, בהתייחס לכלל עובדיו אשר יעבדו בשטח בית החולים, את צילום תעודת הזהות וכלל ההיתרים והאישורים הנדרשים להעסקתם, זאת לצורך רישומם על ידי נציג מחלקת הביטחון.
 - 3.3.2. הקבלן יעביר רשימת כלי רכב המסיעים עובדים (רכבי הסעות ורכבים פרטיים כאחד) לנציג מחלקת הביטחון, כולל מספר לוחית רישוי, סוג הרכב וצבעו.
 - 3.3.3. הקבלן מחויב ומתחייב כי כלל עובדיו וכלל עובדי קבלני המשנה אשר הוא אחראי עליהם ואשר הוא מעסיק במרכז הרפואי, יעברו אף הם את כלל הבידוק הבטחוני, הרישום וניפוק תג עובד קבלן חיצוני בביתן האבטחה המרכזי בשער בית החולים הראשי (שער יולדות) למול אחראי השער (נציג הביטחון).
 - 3.3.4. חובת העברת כלל הרשימות לנציג מח' הביטחון, עשרה ימים לפני תאריך תחילת ביצוע העבודות בפועל בבית"ח.
 - 3.4. הקבלן מתחייב לכך כי מי מעובדיו או מעובדי קבלני המשנה אשר תחת אחריותו, אשר לא יופיע ברשימת העובדים ואשר לא יישא את התג אשר נופק לו בעת שהייתו בשטח המרכז הרפואי, לא תותר כניסתו לשטח בית החולים לשם עבודה.

4. תג עובד קבלן:

- 4.1. בהתאם לרשימה השמית אשר הועברה מהקבלן הראשי לנציג מח' הביטחון, מחויב הקבלן לוודא כי בפועל, כלל עובדיו ונציגיו (הן שלו והן של קבלני המשנה אשר תחת אחריותו) יגיעו בפועל לשער בית החולים הראשי (שער יולדות, ביתן בידוק מרכזי) לשם ניפוק תג עובד זמני או קבוע, בהתאם לפרק הזמן בו מועסק העובד ובהתאם להחלטת נציג הביטחון בשער.
- תג העובד יכלול את הפרטים הבאים:
- שמו המלא, מספר ת"ז, האתר בו הוא עובד, שם המעסיק הישיר, שם איש הקשר באתר ומספר הפלאפון של מנהל העבודה באתר.
- תג עובד קבוע יכלול, בנוסף לפרטים אלו, גם את תמונתו העדכנית של העובד.
- 4.2. הנפקת תג עובד תעשה בשער יולדות, על ידי נציג מחלקת הביטחון.
- 4.3. חובת קבלן לוודא כי כלל העובדים מטעמו, כולל עובדי קבלני המשנה, ישאו את התג במקום בולט ונראה לעין, במשך כל זמן שהותם בביה"ח, בצמוד למסמך רשמי אחר נושא תמונה של מדינת ישראל, קרי, רישיון נהיגה, תעודת זהות, דרכון רשמי.
- 4.4. חובת הקבלן לדווח באופן מיידי, לנציג מחלקת הביטחון, על כל אובדן תג עובד ו/או סיום העסקה של העובד.
- 4.5. חובת הקבלן לוודא כי אין לא יעביר פועל את תגו לאחר.
- 4.6. חובת הקבלן הראשי לוודא כי כל עובד שלו אשר סיים את עבודתו במרכז הרפואי שיבא, יחזיר את התג לנציג מח' הביטחון.
- 4.7. על כל אובדן תג, ישלם בעל התג 50 ₪, לנציג מח' הביטחון.

5. שגרת עבודה:

- 5.1. חובת הקבלן לוודא כי בהגיע עובד שלו (ישיר או של קבלן משנה המועסק על ידו) לעבודה בבית החולים, יכנס העובד דרך שער יולדות בלבד (השער הראשי הצפון – מערבי).
- 5.2. העובד יגיע רגלית לכניסת ביתן הבידוק הראשי (חובה על העובד לרדת מרכבו), יכנס לאחר שקיבל הנחיה מנציג הביטחון לביתן, יציג את התג אשר ברשותו (במידה והינו תג זמני / תג קבוע יעביר העובד בקורא המערכת הממוחשבת המותקנת בשער), יעבור בידוק גוף וכבודה מלא ורק בסיום כלל התהליך, תותר כניסתו לשטי בית החולים, לאחר קבלת הרשאה מנציג הביטחון בביתן.
- 5.3. כניסת עובדי קבלן בעלי תג קבוע נושא תמונה אפשרית משער יולדות הראשי (צפון – מערב) ומשער מודיעין (מזרח).
- כניסת עובדי קבלן בעלי תג זמני, בצמוד למסמך רשמי נושא תמונה של מדינת ישראל, אפשרית גם משער דרום.

6. על כל עובד קבלן להגיע לביתן הבידוק בשער עם תעודה מזהה רישמית (רישיון נהיגה, תעודת זהות, דרכון רשמי).
כנדרש על פי חוק, זאת בנוסף ובצמוד לתעודת עובד הקבלן (זמני או קבוע) אשר הונפקה ע"י מחלקת הביטחון.

7. כללי:

באחריות הקבלן הראשי לוודא כי כלל עובדיו (כולל עובדי קבלני המשנה אשר הינו מעסיק או מי מטעמו), עוזבים את שטח בית החולים בסיום עבודתם.

7.1. חל איסור מפורש על הלנת עובדים בכלל שטח המרכז הרפואי ובאתרי העבודה.

חובת הקבלן לוודא כי לא תתבצע לינה שכזו.

במידה והקבלן מבקש להלין עובדיו מסיבה כלשהי, חובת לקבל אישור לנדון על ידי נציג הנהלת המרכז הרפואי והמנכ"ט. רק לאחר קבלת אישור זה ובמקביל לקיום כלל תנאי הסף אשר יוגדרו, יוכל הקבלן להלין את העובד המדובר.

8. חובת הקבלן וכלל עובדיו לציית ולפעול על פי הנחיות מחלקת הביטחון בביה"ח, לרבות הוראות הנוגעות לפיקוח על כלל עובדיו ועל כלל עובדי קבלני המשנה שלו, במקביל להתרת ביצוע כלל הבדיקות הביטחוניות הנדרשות ברכבם, כבודתם ועל גופם של כלל עובדיו, על פי חוק.

9. אי שיתוף פעולה של עובד הקבלן ו/או אי עמידה בהנחיות, בנהלי מחלקת הביטחון של ביה"ח ובכלל המצוין בנספח זה, בנוסף לכל מעשה ו/או מחדל ביטחוני או פלילי, וכל מעשה אלימות או הפרת הסדר הציבורי, מהווים עילה להרחקת ו/או הפסקת עבודתו של עובד הקבלן, כל זאת עפ"י שיקול דעתו של מנכ"ט ביה"ח או מי מטעמו.

10. במידה ונציג הנהלת ביה"ח ו/או מנכ"ט בית החולים ידרוש הפסקת עבודתו של עובד הקבלן במרכז הרפואי ובשטחו, זאת מכל סיבה שהיא, הקבלן מתחייב להפסיק עבודתו של העובד המועסק על ידו בביה"ח.
נציגי המרכז הרפואי לא ידרשו לנמק דרישה שכזו, אם תבוא, והפסקת עבודת עובד הקבלן לא תהווה כל עילה לעיכוב בעבודות המתבצעות על ידי הקבלן ו/או בסיום הפרויקט אשר עליו הוא אחראי.

11. בית החולים אינו אחראי, בכל צורה שהיא, לפיצוי ו/או שיפוי הקבלן, בגין הפסדים או נזקים שנגרמו או עשויים להיגרם לו כתוצאה מהרחקת העובד מביה"ח.

12. מנכ"ט ביה"ח או מי מטעמו יהיה רשאי לערוך בדיקות וביקורות בכל אתרי העבודה, לכלל עובדי הקבלן המועסקים על ידו, בכל מועד ובכל שעה שיבחר, זאת על מנת להבטיח כי עובדי הקבלן המועסקים באתר מאושרים לכניסה

בביה"ח, רשומים ברשימת עובדי הקבלן אשר הועברה לנציג הביטחון וכי אינם לנים בבית החולים או משתמשים במתקנים, ציוד ואמצעים אשר אינם שייכים להם ו/או לקבלן.

13. באחריות הקבלן לנעול את אתר הבנייה בסיום הפעילות בו.

14. הקבלן הינו האחראי הבלעדי לכלל ציודו אשר נמצא באתר שלו ו/או במחסניו.

15. חובת הקבלן לוודא כי עובדיו אינם נכנסים לאתרים אשר אינם מוגדרים על ידי נציג בית החולים כאתרים הקשורים לפרויקט בו מועסק הקבלן.

16. חובת כלל עובדי הקבלן להחנות את רכבם רק במקומות אשר בהם מותרת החניה, על פי חוק.

17. על כלל עובדי הקבלן ומי מטעמו, חל איסור מוחלט על עישון בכל איזור / מבנה / מחלקה / אתר בניה / שטח ציבורי (להלן: "איזורים אסורים לעישון") בהם נמצאים הקבלן, עובדיו ומי מטעמו, למעט במקומות המוגדרים והמותרים לעישון.

הקבלן מתחייב כי עובד אשר יתפס מעשן ויבוצע למולו דו"ח עישון על ידי פקח עישון מטעם עיריית ר"ג, לא יושט סכום הודעת הקנס על בית החולים.

17.1. עובד שיתפס מעשן באיזורים האסורים לעישון יורחק ו/או תופסק עבודתו בביה"ח.

18. קנסות אשר יושטו על הקבלן, על פי החלטת נציג הנהלת בית החולים ו/או המנ"ט או מי מטעמו:

18.1.1. במידה ולא יועברו רשימות עובדי הקבלן לנציג הביטחון, במועד המצוין בנספח זה, ייקנס הקבלן ב- 2,000 ₪.

18.1.2. על העסקת עובד קבלן תושב רש"פ, ללא היתר כניסה לישראל ואישור עבודה ("תסריך עבודה"), ייקנס הקבלן ב- 10,000 ₪.

18.1.2.1. כניסת עובד שלא דרך אחד מהשערים בהם הוא מורשה

להיכנס, במצוין לעיל, יקנס הקבלן ב- 750 ₪.

18.1.2.2. כניסת עובד קבלן שלא דרך ביתן המאבטח בשער ואי ביצוע

בידוק ביטחון, ייקנס הקבלן ב- 1,500 ₪.

18.1.2.3. במידה ולא מדובר במקרה ראשון לעובד, יוכפל הקנס על פי

עלות המצויינת לעיל בסעיפים 18.1.2.1. וסעיף 18.1.2.2.

18.1.3. במידה והתברר כי לעובד קבלן בנמצא ביטוח על פי חוק, ולא הועבר אישור העבודה והביטוח לנציג בית החולים, ייקנס הקבלן ב- 2,500 ₪.

18.2. תג עובד:

18.2.1. אובדן תג עובד יביא לקנס / תשלום על ידי בעל התג על סך על סך 50 ₪.

18.2.2. אי דיווח על אובדן תג למחלקת הביטחון, יביא לקנס / תשלום על ידי

הקבלן על סך 250 ₪.

18.2.3. אי-דיווח על סיום עבודתו של עובד לנציג מחלקת הביטחון, יביא לקנס /

תשלום על ידי הקבלן על סך 500 ₪.

18.2.4. על כל שבוע נוסף בו יעסיק הקבלן עובד, מעבר לתאריך העסקתו האחרון,

ומבלי שדיווח נציג מחלקת הביטחון יביא לקנס / תשלום על ידי הקבלן

על סך 250 ₪.

18.3. אחרים:

18.3.1. במידה ואותר עובד הקבלן, לן בשטח בית החולים, בלי שניתן על כך אישור רישמי מנציג הנהלת

המרכז הרפואי ונציג המנב"ט, יביא לקנס / תשלום על ידי הקבלן על סך 250 ₪.

18.3.2. במידה ואותר עובד קבלן מעשן במבני בית החולים ובאתרי הבנייה, ייקנס הקבלן ב-500 ₪, זאת ללא

קשר לתשלום קנס אשר יבוצע על ידי פקח עישון מטעם עיריית ר"ג.

18.3.3. במידה ויאותר אתר בנייה פתוח לאחר שעות הפעילות מבלי שננעל, יביא לקנס / תשלום על ידי

הקבלן על סך 250 ₪.

18.3.4. במידה ונמצא כי עובד הקבלן, או מי מטעמו, גרמו לנזק בציוד בית החולים (מכל סוג שהוא), יחול על

הקבלן קנס / תשלום של 2,000 ₪.

18.4. לנוחיות – נספח טבלת קנסות.

תאריך _____

חתימה וחותמת נציג המרכז הרפואי _____

חתימה וחותמת נציג הקבלן _____

טבלת נספח קנסות

סעיף	פירוט	קנס	גורם משלם	הערות
18.1.1.	אי העברת רשימת עובדי קבלן לביטחון	2,000 ₪	קבלן	
18.1.2.	העסקת עובד תושב רש"פ ללא היתר כניסה לישראל	10,000 ₪	קבלן	לכל עובד, וכל יום הגעה.
18.1.2.1.	כניסת עובד שלא דרך השער המוגדר	750 ₪	קבלן	לכל כניסה
18.1.2.2.	כניסת עובד שלא דרך ביתן המאבטח והתחמקות מבידוק ביטחוני	1,500 ₪	קבלן	לאירוע כניסה ראשון
18.1.2.3.	כניסות עובד שלא דרך ביתן המאבטח והתחמקות מבידוק - אירוע שני ומעלה	$1500 * n$	קבלן	n = מספר האירוע
18.2.1.	אובדן תג	50 ₪	עובד	
18.2.2.	אי דיווח על אובדן תג	250 ₪	קבלן	
18.2.3.	אי דיווח על סיום עבודת עובד	500 ₪	קבלן	
18.02.4.	העסקת עובד קבלן מעבר לתאריך הסיום המוגדר, ללא דיווח לביטחון	250 ₪	קבלן	לכל שבוע נוסף
18.3.1.	לינת עובד בשטח בית החולים ללא אישור	250 ₪	קבלן	לכל לינה
18.3.2.	עישון באתרים אסורים לעישון	500 ₪	קבלן	ללא קשר לעבודת פקחי עיריית רמת או דוחות מהם
18.3.3.	אתר בנייה פתוח לאחר שעות העבודה	250 ₪	קבלן	לכל 8 שעות
18.3.4.	גרימת נזק לציוד בית החולים	פיצוי + 2,000 ₪	קבלן	פיצוי על פי ערך הציוד הנפגע

טופס העברת רשימת עובדים

רשימת עובדי קבלן המועסקים במרכז הרפואי שיבא תל השומר			
שלום רב : אבקש למלא טופס זה בטרם יחל הקבלן \נותן שירות חיצוני לעבוד בבית החולים - באחריות המפקחים \מהנדסים\מזמיני שרותי חוץ לדאוג לעדכן טופס זה ולשלוח למחלקת הביטחון באמצעות פקס 03-5302193 מחלקת הביטחון תבדוק את העובדים בכניסות לבית החולים, עובדים שלא ימצאו ברשימות ולא ימצא ברשותם תג עובד, תמנע כניסתם לבית החולים.		שם חברה	
		כתובת משרדי החברה	
		טלפון משרדי החברה	
		מס נייד בעלי החברה	
		מס פקס בחברה	
		שם מנהל עבודה	
		מס נייד של מנהל העבודה	
		אתר העבודה בבית חולים	
		שם מעסיק בבית החולים - מחלקת הנדסה-חברת פיקוח edc-מחלקת אחזקה-אחר	
שם העובד	שם משפחה	מס ת"ז	מס רכב-של הקבלן